

David Jair Cárdenas Buitrago

**Facultad de ciencias económicas y
Administrativas**

David Jair Cardenas Buitrago

Titulacion

DESARROLLO DE LA PASANTÍA
EN LA OFICINA DE
INTERNACIONALIZACIÓN
ALCALDÍA DE NEIVA.

Estilo: Pasantías
Oficina de internacionalización
Alcaldía de Neiva

TRABAJO FINAL



TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCION.....	6
1. ANALISIS PRELIMINAR.....	7
1.1. Antecedentes y estado actual de la empresa.....	6
1.2. Misión.....	8
1.3. Visión.....	8
1.4. Valores.....	8
1.5. Objetivos de pasantía.....	9
1.5.1 Objetivo General.....	9
1.5.2. Objetivos específicos.....	9
1.6. Justificación.....	9
2. Plan de trabajo.....	10
2.1. Actividades/Responsabilidades.....	10
2.2. Cronograma.....	11
3. DESARROLLO DE PASANTÍA.....	12
3.1. Lograr consolidar la gestión de proyectos de inversión extranjera para el municipio de Neiva mediante una business process outsourcing (BPO).....	12
3.2. Participar en la creación de NEIVA BILINGÜE con la plataforma DUOLINGO generando más de 1200 becas completas a ciudadanos Neivanos.....	14
3.3. Aportar en la creación de la política pública de internacionalización para Neiva... 18	
3.3.1. Segunda lengua.....	19
3.3.2. Convenios públicos con entidades internacionales y marco legal de procesos institucionales de internacionalización.....	19
3.3.3. Atracción de inversión y comercio internacional para Neiva.....	21
3.3.4. Marca y promoción internacional de ciudad.....	22
3.4 Acompañamiento y apoyo de las actividades de la oficina de internacionalización (Reuniones, Ayudas al público, eventos)	22
3.4.1 Participación en reuniones para el desarrollo de las comunas de la ciudad de Neiva.....	23
3.4.2 Reuniones de socialización a las demás oficinas de la alcaldía sobre la oficina de internacionalización y lo que allí se realiza.....	24
4. Analisis DOFA.....	25
5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	26
5.1. CONCLUSIONES.....	26
5.2. RECOMENDACIONES.....	27
BIBLIOGRAFIA.....	28
ANEXOS.....	29

David Jair Cárdenas Buitrago

DEDICATORIA

Primero, quiero agradecer a Dios por la salud que me ha brindado por todos estos años de estudio y de vida, por los talentos con los que me ha bendecido. Por darme la fuerza y fortaleza para siempre querer superarme, ya que gracias a él es que estoy en esta etapa de mi carrera.

A la mujer que me dio la vida Margarita Buitrago por haberme dado la vida, es la mujer que ha estado para mí en los momentos más duros de mi carrera, por su amor y su constante enseñanza. Por apóyame todos los días de mi vida, por sus consejos que día tras día me hicieron mejor persona, me ha motivado a salir adelante en mi vida mostrándome el mejor camino y motivándome a sacar adelante esta carrera.

A mi padre Jair Cárdenas por todo su apoyo motivacional y económico que me brindo para poder sacar adelante esta carrera.

A mis hermanos, por su ayuda a pesar de la distancia a lo largo de mi carrera y mi vida, por su comprensión y cariño.

David Jair Cárdenas Buitrago

AGRADECIMIENTOS

A Dios por permitir que sus planes y los míos se cumplan, y hoy más que nunca me atrevo a decir “El tiempo de Dios es perfecto”.

A una persona muy especial que cambio mi vida radicalmente, que, sin su apoyo, sin sus consejos y sus ganas de verme ser alguien en la vida no se en donde me encontraría o que sería de mi vida, gracias Catalina Ruiz.

A la Universidad Antonio Nariño por darme la oportunidad de acceder a la academia, por motivarme para continuar el proceso de formación, por permitirme ser parte de una generación de triunfadores, gente productiva y de excelencia en el país.

A los profesores de la universidad por tantas cosas aprendidas gracias a ellos.

En especial a la profesora Sandra Milena Losada que ha sido como una madre en todo lo que ha sido mi carrera universitaria, y de la vida, gracias a ella no solo aprendí a ser un buen estudiante, sino una excelente persona.

A mis compañeros por su ayuda en los momentos difíciles y permitirme ser parte de ustedes. Solo les quiero decir que agradezco a Dios por que, en tanto tiempo, tanto mundo y tanto espacio coincidir con ustedes fue lo mejor.

Finalmente, a todos aquellos que colaboraron de forma directa o indirecta en el desarrollo de este proceso académico.

RESUMEN

En este trabajo realizado mediante el proceso pasado por la pasantía presentada en la alcaldía de Neiva, más exactamente en la oficina de internacionalización. Se hablará de los proyectos que se realizan desde esta oficina para apoyar a la economía de la ciudad de Neiva, y se mostrarán todas las actividad y tareas realizadas por el pasante, las actividades estarán divididas por meses y con esto el pasante tendrá la oportunidad de enfrentarse al campo laborar y obtener una experiencia profesional.

PALABRAS CLAVES

Pasantía

Oficina

Internacionalización

Bilingüismo

BPO

Alcaldía

Neiva

Proyectos

Apoyo

Política Publica

INTRODUCCION

La pasantía realizada en la oficina de internacionalización de la alcaldía de la ciudad de Neiva ofrece perspectiva real y clara de lo que será mi desempeño como profesional en Comercio Internacional, complementando así mi formación profesional. Del mismo modo, me permite como pasante adquirir confianza y seguridad en sí mismo y pone en práctica las capacidades, habilidades y los conocimientos suministrados en la Universidad Antonio Nariño sede Neiva.

Este proceso es de gran importancia, ya que como estudiante logre acumular un sin número de experiencias que aumentan mis conocimientos. Por lo tanto, el presente informe, plasma de forma escrita todo lo acontecido durante el proceso de pasantía realizado en la Alcaldía de Neiva más exactamente en la Oficina de Relaciones Internacionales.

Adicionalmente, La oficina mencionada trabaja en el desarrollo de la ciudad de Neiva, específicamente en cuatro puntos muy importantes los cuales con ellos se espera un crecimiento significativo para la economía de la ciudad. El pasante da apoyo en la concesión de una política pública para fortalecer las relaciones internacionales en la ciudad, ofrece apoyo en la creación del proyecto de bilingüismo para la ciudad, así como también apoya a la gestión de proyectos de inversión extranjera para el municipio de Neiva, apoya en la consolidación de las rutas del comercio exterior de la línea de inversión internacional de la alcaldía de Neiva.

La finalidad de esta oficina es la continuidad en la formación, apoyo, asesoramiento y orientación a la población que esté interesada en temas relacionados al comercio internacional.

1. ANALISIS PRELIMINAR

1.1. ANTECEDENTES Y ESTADO ACTUAL DE LA EMPRESA

El alcalde de Neiva, en uso de sus facultades constitucionales y legales, en especial las conferidas por el honorable consejo de Neiva en el acuerdo N° 03 del 23 de abril de 2012 y conforme al decreto con fuerza de acuerdo N° 902 del 09 de octubre de 2012 (1, s.f.) y considerando que el artículo 323 de la constitución política señala “corresponde a los consejos: determinar la estructura de la administración municipal y las funciones de sus dependencias; las escalas de remuneración correspondientes a las distintas categorías de empleos: crear a iniciativa del de remuneración correspondientes a las distintas categorías del empleos: crear a iniciativa del alcalde establecimientos públicos y empresas industriales o comerciales del estado y autorizar la constitución de sociedades de economía mixta; así como para adelantar el correspondiente proceso de modernización, reorganización o de mejoramiento que se requiera. (5, s.f.)

La oficina de internacionalización se crea como una idea del alcalde Gorky Muñoz al mandato del año 2020 para empezar procesos de internacionalización en la ciudad de Neiva, esperando con esto poder atraer inversión extranjera mediante algunos métodos se hablaremos más adelante. De la oficina de Internacionalización no se encuentra ningún antecedente ya que es completamente nueva en las instalaciones de la alcaldía y nueva en el organigrama de la ya mencionada la alcaldía de Neiva.

Actualmente se da inicio a la oficina de internacionalización en la alcaldía con el fin de, fomentar y promover los procesos de internacionalización de ciudad a través de la creación de la política pública de internacionalización en Neiva, el fortalecimiento de segunda lengua para actores productivos, la atracción de inversión extranjera y una nueva marca de ciudad. En la cual la oficina tiene como funciones para la Alcaldía de Neiva:

- Coordinar todos los procesos de cooperación internacional para la ALCALDÍA DE NEIVA.
- Operativizar y vigilar la implementación de la política pública de internacionalización.
- Coordinar los procesos de atracción de inversión de capital extranjero para la ciudad de Neiva.

1.2. MISION

Servir a la comunidad, promover la prosperidad general, prestar los servicios públicos que determine la constitución y la ley, construir obras públicas que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, la convivencia ciudadana, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes constitucionales que le corresponden como fundamento en los principios orientadores de la función pública.

1.3. VISION

Neiva y su área de influencia será una región ambiental y económicamente sostenible; culta, socialmente educativa y solidaria, con sólidos valores, donde el avance científico y tecnológico nos inserte competitivamente en el mundo globalizado, para la convivencia y el bienestar de sus habitantes.

1.4. VALORES

Honestidad

Es un valor o cualidad propio de los seres humanos que tiene una estrecha relación con los principios de verdad y justicia y con la integridad moral. Una persona honesta es aquella que procura siempre anteponer la verdad en sus pensamientos, expresiones y acciones.

Respeto

Es una manera de ser amable y bueno con los demás. Significa no burlarse de otros. El respeto se centra en que pienses cómo se sienten los demás. Consiste en tratar a los demás de la misma forma que quieres que te traten a ti, teniendo en cuenta sus sentimientos y su bienestar.

Compromiso

La capacidad que tiene el ser humano para tomar conciencia de la importancia que tiene cumplir con el desarrollo de su trabajo dentro del tiempo estipulado para ello.

Justicia

Es un conjunto de valores esenciales sobre los cuales debe basarse una sociedad y el Estado.

1.5. OBJETIVOS DE LAS PASANTIAS

1.5.1. OBJETIVO GENERAL

Participar y aportar desde la pasantía en la creación de la oficina de internacionalización, en la alcaldía de Neiva enfocados a los proyectos de Neiva bilingüe y en el INVEST Neiva para traer inversión a la ciudad.

1.5.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Lograr consolidar la gestión de proyectos de inversión extranjera para el municipio de Neiva mediante una business process outsourcing (BPO).
- Participar en la creación de NEIVA BILINGÜE con la plataforma DUOLINGO generando más de 22.000 becas completas a ciudadanos Neivanos.
- Brindar apoyo en la creación de la política pública de internacionalización para Neiva.
- Fortalecer competencias para desempeñar responsabilidades profesionales en el ámbito laboral.

1.6. JUSTIFICACION

Las pasantías permiten poner en práctica todos los conocimientos teóricos-prácticos adquiridos a lo largo de la carrera, lo que hace que esta sea fundamental para el desarrollo profesional del estudiante, además permite conocer cómo se desarrolla la vida en el área industrial, así como también para el aprendizaje de técnicas nuevas y actualizadas.

Durante esta etapa como pasante pude obtener una preparación previa, la cual me permitirá obtener un mejor desempeño en el campo profesional. Es muy importante destacar que las pasantías tienden a dejar un gran aporte para la alcaldía, ya que quedan todas las labores realizadas por el pasante, y de una manera u otra se solucionan problemas que en el momento no se han ejecutado.

2. PLAN DE TRABAJO

Para el desarrollo de estas actividades se generó un cronograma de actividades donde contempla las actividades y responsabilidades que se ejecutaron dentro de las pasantías.

2.1. ACITIVIDADES/RESPONSABILIDADES

- Apoyo documental en la investigación de compañías internacionales de sector BPO para Colombia.
- Conformar comité de internacionalización de la ciudad de Neiva.
- Participar en reuniones públicas de la oficina de internacionalización o de la Alcaldía de Neiva.
- Apoyar en el análisis y construcción de proyectos públicos y privados de la oficina de internacionalización de la alcaldía de Neiva.
- Apoyo en la concesión de la política pública de internacionalización.

2.2. CRONOGRAMA

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES														
ACTIVIDADES	FEBRERO				MARZO				ABRIL				MAYO	
	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4	Semana 1	Semana 2
1. Llegada a el puesto designado en relaciones internacionales	■													
2. Funciones a desarrollar durante las horas en la pasantia.	■													
3. Apoyo en la concretacion de politicas publicas de internacionalizacion		■	■	■	■	■	■	■						
4. Participacion en reunion de planeacion y desarrollo para neiva.				■										
5. Participacion en Reunion Para el desarrollo de la comuna 3.				■										
6. Reunion con la secretaria de TICs y competencia dando a conocer la oficina y mostrando los pilares que tiene la oficina.				■										
7. Tarea de creacion del consejo municipal de Internacionalizacion.					■	■	■							
8. Reunion con la secretaria de contrataciones dando a conocer la oficina y mostrando los pilares que tiene la oficina.					■									
9. Participacion en Reunion Para el desarrollo de la comuna 6.					■									
10. Reunion con la secretaria de Educacion dando a conocer la oficina y mostrando los pilares que tiene la oficina.						■								
11. Participacion en Reunion Para el desarrollo de la comuna 5.						■								
12. Apoyo en la formulacion de l proyecto NEIVA BILINGÜE desde casa a causa del COVID-19							■	■	■					
13. Apoyo en la formulacion del proyecto BPO para la atraccion de inversion extranjera a Neiva.										■	■	■	■	■

3. DESARROLLO DE LA PASANTÍA

Durante el desarrollo de la pasantía profesional en la oficina de internacionalización de la Alcaldía de Neiva, se lograron los siguientes objetivos:

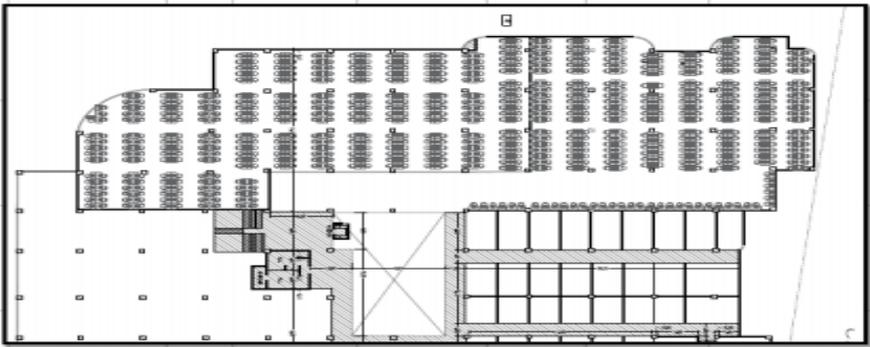
3.1. LOGRAR CONSOLIDAR LA GESTIÓN DE PROYECTOS DE INVERSIÓN EXTRANJERA PARA EL MUNICIPIO DE NEIVA MEDIANTE UNA BUSINESS PROCESS OUTSOURCING (BPO).

Colombia es uno de los destinos más atractivos del mundo para la localización de servicios globales, por su alta disponibilidad de talento humano calificado, costos competitivos y clima de negocios favorable, lo que le permitirá consolidarse como una plataforma exportadora de servicios cada vez más sofisticados, que incorporen nuevas y mejores tecnologías. Además, Colombia tiene una estabilidad jurídica muy importante para los inversionistas y para las empresas nacionales del sector BPO que están pensando en crecer y en buscar nuevos mercados. Tiene una ubicación geográfica privilegiada y una importancia en temas de conectividad que genera confianza en términos de operaciones. (4, s.f.)

El país tiene una gran oportunidad de atender el mercado de los Estados Unidos, mayor demandante de servicios BPO en el mundo, aprovechando la ventaja de su cercanía geográfica y cultural, para lo cual deberá seguir trabajando en fortalecer las competencias bilingües de su población. (2, s.f.)



Actualmente en la ciudad de Neiva no se ha instalado ningún BPO Internacional y viendo el gran crecimiento que este tipo de economía está teniendo a nivel mundial y nacional, vemos la necesidad, como administración, de realizar acciones para atraer a una de estas empresas internacionales a la ciudad. Estas empresas son unas grandes generadoras de empleos directos, por eso nuestra intención de poder atraer a la ciudad de Neiva, un BPO internacional que nos genere alrededor de 600 u 800 empleos directos. Por tal motivo se está realizando acciones para que Neiva se vuelva una ciudad atractiva para la implementación de este tipo de empresas.

NOMBRE INMOBILIARIA	DIRECCION	AREA M2	V/MENSUAL	CUOTA ADM.	IVA	VALOR TOTAL ARRENDAMIENTO /MES	No. PERSONAS QUE SE PUEDEN INSTALAR (APROXIMADO)	OBSERVACIONES
CENTRO COMERCIAL LOS COMUNEROS	CARRERA 2 CALLE 8 CENTRO COMERCIAL LOS COMUNEROS	1612	\$ 56.000.000	\$ 17.000.000	\$ 10.640.000	\$ 83.640.000	670	SE DEBE DE REALIZAR LAS SIGUIENTES ADECUACIONES: DEMOLICIÓN DE MUROS EXISTENTES. ADECUACIÓN DE LA FACHADA DE ACCESO EN VIDRIO. CONSTRUCCIÓN DE BATERÍAS SANITARIAS. ADECUACIONES GENERALES DE REDES ELÉCTRICAS Y PUNTOS DE VOZ Y DATOS. VALOR APROXIMADO \$250M.
								

Una de esas acciones es la entrega en comodato de las instalaciones que tiene el municipio en el cuarto piso del Centro Comercial Popular Los Comuneros (antiguas instalaciones donde funcionaba el concejo de Neiva). Con base en eso, la Oficina de Internacionalización de la alcaldía de Neiva ha realizado las siguientes actividades:

1. Levantamiento arquitectónico de las instalaciones actuales del local a entregar en comodato. (Anexo 1)
2. Distribución arquitectónica de los puestos de trabajo a ser instalados en estas instalaciones. (Anexo 2)
3. Elaboración de imágenes en 3D de las instalaciones a ser entregadas en comodato. (Anexo 3)

4. Estudio de mercado de locales en la ciudad de Neiva para la implementación de BPO. (Anexo 4).

3.2. PARTICIPAR EN LA CREACIÓN DEL PROYECTO NEIVA BILINGÜE CON LA PLATAFORMA DUOLINGO GENERANDO MÁS DE 22.000 BECAS COMPLETAS A CIUDADANOS NEIVANOS.

Con datos a diciembre de 2019, Según el ICFES y sus resultados de pruebas Saber Pro el Nivel de dominio del inglés es muy bajo en profesionales de la ciudad: Sólo 4.5% de los profesionales egresados de las universidades de la ciudad de Neiva tienen un Nivel de inglés superior a B1 (Comprensión lectura en inglés) y a su vez, sólo el 1.1% de los egresados de colegios públicos en Neiva tienen un nivel de mínima comprensión lectora en inglés: Nivel B1 (Datos. pruebas saber 11 – 2019). De esta forma también podemos medir el impacto que tiene en el sector productivo el no manejar una segunda lengua, en la ciudad de Neiva se cuenta con 4 guías turísticos certificados (Datos. Registro Nacional de Turismo 2019) de los cuales sólo 1 habla inglés.

En busca de una solución a este gran problema la oficina de internacionalización crear un proyecto para ampliar el conocimiento de la lengua extranjera de una manera totalmente gratis a toda la ciudadanía neivana. Se crea el proyecto que se ejecutara mediante las normas aplicables para este tipo de proyecto que son:

- **Ley 115 de 1994:** Ley general de educación. (3, s.f.)
- **Ley 1651 del 2013:** Se modifican los artículos 13, 20, 21, 22, 30 y 38 de la ley 115 de 1994 y se dictan otras disposiciones – **Ley de Bilingüismo.** (3, s.f.)
- **Ley 1530 del 2012:** Se regula la organización y el funcionamiento del Sistema General de Regalías. (3, s.f.)

- **Decreto 1290 de 2009:** Se reglamenta la evaluación del aprendizaje y promoción de los estudiantes de los niveles de educación básica y media. (3, s.f.)
- **Decreto 1278 del 2002:** Se expide el estatuto de Profesionalización Docente. (3, s.f.)
- **Decreto 1860 de 1994:** Aspectos pedagógicos y organizativos generales. (3, s.f.)
- **Decreto 230 del 2002:** Se dictan normas en materia de currículo, evaluación y promoción de los educados y evaluación institucional. (3, s.f.)
- **NTC 5580 Norma técnica colombiana:** Programas de formación para el trabajo en el área de idiomas. (3, s.f.)

Para la implementación de un proyecto de fortalecimiento del inglés en la ciudad de Neiva, se sugiere que este se estructure con base a las líneas y estrategias del programa Colombia Bilingüe.



Se hace un convenio entre la alcaldía de Neiva y la aplicación DUOLINGO para entregar 22.000 licencias de DUOLINGO PLUS para estudiar cualquier idioma mediante esta aplicación.

Mediante capacitaciones se asesorará a la población neivana de como se debe trabajar en la aplicación y como ingresar en ella.

La forma horaria de trabajo para los beneficiarios de este proyecto debe de ser mínimo 1 hora diaria, 5 horas semanales, 20 horas mensuales.

Los actores que estarán beneficiados para este proyecto son:

Beneficiarios	Caracterización	Cantidad
1. Estudiantes 9 – 10 – 11 de las Instituciones Educativas del Municipio de Neiva.	Esta caracterización se tomó de la Unidad de Gestión de Cobertura Educativa - Matricula tradicionales instituciones educativas oficiales. Fuente: SIMAT 31-12-2019.	9.500
2. Docentes de Primaria, Básica y Media de las Instituciones Educativas del Municipio de Neiva.	Esta caracterización se tomó del área de Talento humano de la secretaria de educación. Esta población la comprenden 2.104 docentes, 36 rectores, 98 coordinadores, 38 orientadores y 16 docentes de apoyo.	2.300
3. Víctimas del conflicto armado.	Esta caracterización se realizó de acuerdo a una reunión sostenida con la jefe de la Oficina de Paz de la Alcaldía de Neiva.	150
4. Consejo municipal de mujeres.	Esta caracterización se realizó de acuerdo a una reunión sostenida con la Líder del programa de Mujer que tiene la Alcaldía de Neiva desde la secretaria de la Mujer, Equidad e Inclusión.	100
5. Plataforma municipal de Juventud.	Esta caracterización se realizó de acuerdo a una reunión sostenida con el Líder del programa de Juventud que tiene la Alcaldía de Neiva desde la secretaria de la Mujer, Equidad e Inclusión.	100
6. Ediles y Juntas de acción comunal.	Esta caracterización se realizó de acuerdo a una reunión sostenida con el Líder de la Casa de Participación y los representantes de ASOJUNTAS. En la cual se dio a conocer que existen 300 Juntas de Acción comunal en el municipio de Neiva y que cada una de ellas tiene una mesa directiva y suplente (16 personas). Y para los ediles.	4.500
7. Actores del Turismo.	Esta caracterización se realizó de acuerdo a una reunión sostenida con el coordinador del Programa de Turismo de la Secretaria de Tic y Competitividad y a una base de datos que fue suministrada de los actores que tienen el Municipio.	1.000

8. Taxistas.	Secretaria de Movilidad.	700
9. Comerciantes.	Esta caracterización se tomó de acuerdo a una reunión sostenida con FENALCO.	3.000
10. Funcionarios Alcaldía.	Esta caracterización se tomó del área de Talento humano de la Secretaria General del Municipio.	650
TOTAL BENEFICIARIOS PROYECTO DUOLINGO:		22.000

Específicamente, este sería el método del horario a implementar en las instituciones de la ciudad, el cual muestra el tiempo mínimo recomendado por grados de escolaridad para alcanzar cada uno de los niveles de dominio de la lengua extranjera – INGLÉS.

Grado	Nivel de lengua		Horas asignadas vs. horas recomendadas para el aprendizaje del inglés		
			Número de horas a la semana y al año	Recomendadas	Acumulado
6°	A1		3 horas x 36 semanas	90	108
7°	A2.1	A2	3 horas x 36 semanas	200	108
8°	A2.2		3 horas x 36 semanas		108
9°	B1.1	B1	3 horas x 36 semanas	375	108
10°	B1.2		3 horas x 36 semanas		108
11°	B1.3		3 horas x 36 semanas		108

Los requisitos que deben de cumplir los beneficiarios para aplicar el proyecto son:

- Los beneficiarios deberán tener un Smartphone con datos o con tarjeta SD.
- Personas entre los 13 y 50 años.
- Estar radicados en el municipio de Neiva.
- Hacer uso de la plataforma como mínimo una (1) hora al día, 5 días a la semana; durante un año.
- Recibir un acompañamiento en sitio de un formador durante 1 hora

Para el seguimiento e implementación del proyecto que hará la alcaldía de Neiva será:

- Contratar 50 formadores totalmente calificados para que diariamente estén yendo a las casas de las personas naturales (estudiantes, madres cabeza de hogar).
- La asistencia de estos formadores será 1 vez a la semana por mínimo una hora para hacer seguimiento al beneficiario, resolverle cualquier tipo de duda y evaluar su desarrollo.

3.3. APOYO EN LA CONCESIÓN DE LA POLÍTICA PÚBLICA DE INTERNACIONALIZACIÓN.

El desarrollo internacional y de nuevos mercados para una ciudad y región dependen en gran medida de la gestión pública que cada ente territorial realice, es por esta razón que entendemos la gestión internacional como una pieza clave del desarrollo económico, educativo, cultural y social de Neiva en los próximos 20 años. Una ciudad conectada con el mundo que abra mercados y capte capital económico, intelectual, cultural y de transformación.

La ciudad de Neiva se le ha reconocido como una ciudad de comercio y servicios que articula el sur con el centro y norte del país, a partir de la formulación de la Agenda Interna de Productividad y Competitividad de Neiva, la Ciudad se visiona como una Ciudad Prestadora de Servicios Especializados en las actividades de agroindustria, turismo, minería, construcción y metalmecánica. Pero en esa visión de desarrollo debe estar incluida la construcción de una política que nos permita conectar la ciudad al mundo en tres distintos sectores: Empresarial, Educativo y Cultural. De esta forma podremos dar el paso a exportaciones, intercambios culturales y desarrollo académico. La necesidad de una política pública de internacionalización se muestra en el hecho de no tener una ruta de acción clara administrativa para manejar nuestra imagen y nuestros proyectos de ciudad de cara al mundo.

El foro económico mundial define dentro de sus 8 criterios de competitividad regional a la internacionalización: Que busca el fomento del comercio exterior (Exportaciones) y la búsqueda de inversión internacional para las regiones.

Neiva tiene un índice de competitividad bajo, y tenemos un compromiso como ciudad de mejorar los indicadores de competitividad, por eso la apuesta de la creación de La Oficina de internacionalización.

3.3.1. SEGUNDA LENGUA

Si tenemos como referencia (Migración Colombia 2019) las vistas anuales de extranjeros a la ciudad de Neiva son de 7.000 personas, para lo cual tendríamos solo un guía bilingüe para 7.000 visitantes al año. El Municipio de Neiva ha adelantado labores institucionales como la aprobación de la Política Pública de Educación Municipal (Acuerdo 022 de 2018 – Concejo de Neiva) que establece líneas de apoyo para movilidad internacional de docentes, creación de acuerdos bilaterales y formación para la segunda lengua de docentes.

Si bien, este acuerdo se limita sólo a las Instituciones Educativas Oficiales -IEO-, es un inicio válido para fortalecer el desarrollo Internacional de ciudad en segunda lengua.

3.3.2. CONVENIOS PÚBLICOS CON ENTIDADES INTERNACIONALES Y MARCO LEGAL DE PROCESOS INSTITUCIONALES DE INTERNACIONALIZACIÓN.

La administración municipal a Diciembre de 2019 no ha suscrito ningún Convenio de Cooperación Internacional con entidades privadas o públicas, a excepción de una Carta de Intención suscrita entre la Alcaldía de Neiva y la ciudad de XI'AN de la República Popular China en la que se comprometen a llevar a cabo actividades de cooperación y movilidad en el marco de la educación pública del municipio de Neiva, es importante recalcar que una carta de intención es un documento que establece un acuerdo, más no un compromiso legal, razón por la cual en este diagnóstico dejamos como tarea institucional el establecer los convenios como herramientas efectivas de legalización de acuerdos internacionales.

Como resultado de esta carta de intención se logró un intercambio de un docente para la enseñanza de mandarín en la Institución Educativa Promoción Social y la Universidad Surcolombiana para el año 2019 y 2020.

Los convenios internacionales garantizan legalidad institucional y posibilidad de construir en el largo plazo alianzas específicas que garanticen ejecución efectiva de acuerdos internacionales en educación, salud, cultura, infraestructura y comercio exterior.

Es válido también mencionar que las Universidades establecidas en la ciudad tanto públicas como privadas (al ser entes autónomos) tienen la posibilidad de firmar convenios de Movilidad y Cooperación que se relacionan acá como fuente válida para este diagnóstico, según datos de ASCUN (Asociación Colombiana de Universidades) las Universidades de Neiva tienen suscritos 18 convenios de movilidad académica y cooperación educación institucional con otras universidades del mundo. De estos, cuatro (4) convenios son convenios vigentes con universidades de segunda lengua y 14 más con universidades hispanoparlantes.

El marco legal institucional que establece los lineamientos de internacionalización de ciudad que articule gremios y actores de ciudad es de vital importancia para que los procesos sean efectivos, en este diagnóstico tenemos como referencia el Acuerdo 022 de 2018 del Concejo de Neiva que establece algunos lineamientos para movilidad en miembros del sistema educativo, más no de los actores generales de ciudad en cuanto a competitividad, salud, cultura y mercadeo de ciudad haciéndose evidente la necesidad de una política pública de internacionalización.

El municipio de Neiva no posee redes que lo conecten con el sistema internacional, esto dificulta la apertura del municipio al mundo, limitando los procesos de cooperación y relaciones internacionales; esto debido a múltiples causas una de ellas es la falta de inserción en estos procesos de la administración pública – Gestión Pública poco efectiva, el trabajo desarticulado entre el sector público y privado,

llevando a buscar soluciones de manera individual que no benefician de manera conjunta.

3.3.3. ATRACCIÓN DE INVERSIÓN Y COMERCIO INTERNACIONAL PARA NEIVA.

La atracción de inversión para las ciudades es una estrategia pública que realizan los entes territoriales para vender las bondades productivas de su territorio, esta gestión de ciudad es realizada en Colombia por 18 entes o agencias de inversión y más 800 en todo el mundo (Datos PROCOLOMBIA diciembre 2019), la ciudad de Neiva, no cuenta con un centro de atracción de inversión, lo que genera unos resultados escasos en materia de inversión internacional en la Ciudad.

Durante los años 2016 – 2019 la ciudad de Neiva no atrajo una sola marca internacional que invirtiera en la ciudad con capital privado o estableciera sus negocios o plantas de producción en el territorio, lo que genera una gran preocupación en comparación con ciudades como Ibagué o Cúcuta que superan ambas el millón de dólares de inversión de capital extranjero en su ciudad (PROCOLOMBIA 2019). Neiva, recibió 346.345 Dólares producto de remesas y dividendos privados (Ministerio de Comercio 2019) el cual se debe clasificar como capitales individuales de gastos.

Colombia como País recibió 10.456 millones que se concentran en un 47% en Bogotá y Cundinamarca, 16% en Antioquia y eje cafetero, 11% zona pacífica y valle del cauca, 10% Zona caribe, 10% Santanderes, 6% en otras zonas (Ministerio de Industria, Comercio y Turismo -2019).

En el factor número uno (1) Condiciones Básicas del Índice de Competitividad de Ciudades -ICC 2019, realizado por el Consejo Privado de Competitividad, en el pilar de Instituciones se analiza la variable de Gestión de Recursos, y se ve como para el año 2018 el Municipio de Neiva se encontraba en el puesto 15 y para el año 2019 bajo a la posición 16, desmejorando sus resultados. La centralización de la inversión en Colombia nos obliga a buscar alternativas para convertir a Neiva en una ciudad más atractiva.

El municipio de Neiva presenta varias limitaciones y deficiencias en comercio exterior y atracción de inversión haciendo que el municipio sea poco competitivo en el mercado internacional, esta problemática se evidencia debido a la falta de rutas y conexiones internacionales, prueba de ello es no poseer un aeropuerto de carga, además de esto la baja apropiación de contenidos técnicos por parte de empresarios y productores de la ruta exportadora nacional (talento humano empresarial no capacitado).

3.3.4. MARCA Y PROMOCIÓN INTERNACIONAL DE CIUDAD.

La promoción internacional de ciudad busca mostrar bondades de la ciudad como producto y atraer ferias, eventos y actividades de conexión global. La ciudad de Neiva durante los últimos ocho (8) años ha venido trabajando con una marca establecida institucionalmente “Neiva, Capital del Río Magdalena” la Alcaldía de Neiva ha realizado un trabajo de visitas y ferias nacionales logrando así posesionarla a nivel Nacional.

A nivel Internacional la marca “Neiva, Capital del Río Magdalena” no participó en ninguna feria de promoción Internacional (Fuente. Secretaria de Competitividad Neiva 2019), ni se creó una estrategia de divulgación Internacional para la marca.

Neiva, como ciudad es un producto que tiene río, múltiples climas, atractivos de orden internacional en su territorio y en municipios cercanos garantizándonos un producto promocionable que deberá ser explotado a nivel Internacional.

3.4. ACOMPAÑAMIENTO Y APOYO DE LAS ACTIVIDADES DE LA OFICINA DE INTERNACIONALIZACIÓN (REUNIONES, AYUDAS AL PÚBLICO, EVENTOS)

Durante el desarrollo de la pasantía apoye y ayude en 2 actividades las cuales fueron:

3.4.1. PARTICIPACIÓN EN DIFERENTES REUNIONES PARA EL DESARROLLO DE LAS COMUNAS DE LA CIUDAD DE NEIVA.

Mesas para el público divididas en sectores económicos de Neiva para escuchar las ideas de la gente de cada comuna, con el fin de mejorar la ciudad.



FOR-GPOSG-18

ANEXO: Acta de Reunión No. _____

FECHA: Hace 05 2020 Lugar: Ed. Maria Cristina Arango

LISTA DE ASISTENTES REUNIÓN:					
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CORREO ELECTRONICO	TELEFONO	FIRMA
1	Luzceleda Pardo	Univicia		3155716526	<i>Luzceleda</i>
2	Rafael Jassado	Univicia	RafaelJassado@UAN	3142085591	<i>Rafael</i>
3	Shon Henry Garcia	Comuna 2		3215451001	<i>Shon</i>
4	Armedy Perdomo Rizo	Los Pinos 5		3115309309	<i>Armedy</i>
5	Nicolas Suarez Barajas	Los Pinos		3113223633	<i>Nicolas</i>
6	Sonia Amanda Trujillo	TIC y Computación	sofia.trujillo@UAN	3142585704	<i>Sonia</i>
7	Jamilton Páez	Presidencia de Comuna	jamilton.paez@UAN	3185654444	<i>Jamilton</i>
	Alfonso López Escobar	Los Grupos	alflop2218@gmail.com	3156407701	<i>Alfonso</i>
	Eloyne Diaz R	Udler	eloyne.diaz@UAN	3123503396	<i>Eloyne</i>
	Maria Alejandra	OPMSE	mariaalejandra@UAN	3184255481	<i>Maria</i>
	Monica Lopez	SEFICO	monica.lopez@UAN	313594157	<i>Monica</i>
	Sandra Jotto	TIC	sandra.jotto@UAN	316202423	<i>Sandra</i>
	Yinelá Rosales Díaz	Ofic. Informacion	yinelar@UAN	3103321370	<i>Yinelá</i>
	David Cardozo	Ofic. Informacion	dcardozo@UAN	318565322	<i>David</i>

TOTAL No. De Folios ()

NOTA: Por favor Señor(a) tenga presente NO FIRMAR EL ACTA DE REUNIÓN hasta cuando esté totalmente diligenciada, en caso de NO utilizar algunas casillas o espacios, por favor rellenar los espacios con líneas (-). Observaciones: Se Anexan reportes? SI NO Por favor realice una breve descripción de los mismos

Este documento no tiene validez si presenta tachones o enmendaduras.



3.4.2. REUNIONES DE SOCIALIZACIÓN A LAS DEMÁS OFICINAS DE LA ALCALDÍA SOBRE LA OFICINA DE INTERNACIONALIZACIÓN Y LO QUE ALLÍ SE REALIZA.

En cada reunión se dio a conocer el equipo de la oficina de internacionalización y los puntos que se realizaran muy detalladamente para que así las otras oficinas estuvieran atentas a todas ayudas que se les podría ofrecer.



4. ANALISIS DOFA OFICINA DE INTERNACIONALIZACION

DEBILIDADES	OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> • Falta de tiempo para poder implementar todo lo que se quiere a la ciudad en el mandato del alcalde Gorky Muñoz. • Lo poco que sabe la gente acerca de lo que se realiza en la oficina. 	<ul style="list-style-type: none"> • Los colegios, universidades y distintos sectores económicos tendrán la oportunidad de estudiar inglés totalmente gratis por medio de la aplicación DUOLINGO • La economía de la ciudad de Neiva se vera beneficiada con la llegada de empresas extranjeras. • La nueva marca de ciudad ayudara a dar una mejor visión a otros países sobre Neiva. • Se da a oportunidad a la comunidad de acceder a la plataforma de la Alcaldía para que asistan a deferentes convocatorias otorgadas por la alcaldía.
FORTALEZAS	AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> • Dar ayudar a la ciudad mediante diferentes sectores. • Beneficios para las personas que quieran aprender un idioma extranjero totalmente gratis. • Personal calificado y de alta calidad. 	<ul style="list-style-type: none"> • Principalmente la competencia (directa o indirecta) • Diferentes enfermedades o pandemias que afecten a la economía de la ciudad

MATRIZ FODA OFICINA DE INTERNACIONALIZACION

FO	FA
<ul style="list-style-type: none"> • Proyectos excelentes que ayudan a la ciudad de Neiva y su economía. • Calidad de personas excelentes en el área de trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mejorar la marca de ciudad para hacerla mucho mas atractiva para los turistas. • Participar en las convocatorias que se suben a la pagina de la Alcaldía de Neiva financiadas por la misma.
DO	DA
<ul style="list-style-type: none"> • Empeño de los trabajadores en el trabajo con el horario de trabajo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Las amenazas que pueden parar todo este gran trabajo que se esta ejerciendo en esta oficina es el virus que se esta viviendo en el momento ya que para el proceso de muchos proyectos realizados en la oficina de internacionalización de la alcaldía de Neiva.

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

5.1. CONCLUSIONES

El desarrollo de la pasantía en la oficina de internacionalización, culmino satisfactoriamente, cumpliendo con las responsabilidades y actividades asignadas por la entidad y objetivos propuestos, logrando a la vez establecer la imagen de la universidad Antonio Nariño como una institución autónoma y de liderazgo educativo, mediante la formación de personas idóneas, competitivas, éticas y humanísticas que responden a los desafíos de los cambios locales, regionales, nacionales e internacionales.

Desde la oficina de internacionalización en el tema de inversión extranjera con la BPO se realizó:

- Se realiza levantamiento arquitectónico del local del cuarto piso del C.C. Los Comuneros para conocer el estado actual de la infraestructura existente y se puede determinar que se deben realizar varias adecuaciones como impermeabilizaciones de placa superior, demoliciones de muros, adecuaciones de baterías sanitarias, cambio de cielo raso, entre otros. Estos ítems de adecuaciones están estipulados en el presupuesto.
- Se realiza una distribución de los puestos de trabajo en el local y de acuerdo a la normatividad existente, se pueden ubicar, en estas instalaciones, un total de 603 puestos de trabajo.
- El valor aproximado de las adecuaciones necesarias para la implementación del BPO es de \$400.000.000.
- De acuerdo al estudio de mercado, el valor promedio de arrendamiento mensual por metro cuadrado es de \$42.000.
- La ciudad de Neiva es un gran atractivo para la implementación de un BPO (Call-center) en español, lo cual generaría una gran cantidad de trabajos directos.
- El Centro Comercial Los Comuneros se encuentra ubicado en el centro de la ciudad y por este punto pasan la mayoría de las rutas de servicio de transporte público de la ciudad, de igual manera, el centro comercial cuenta con parqueadero para carros y motos.
- El centro comercial cuenta con las instalaciones para la conectividad eléctrico, voz y datos.
- Una vez realizado este estudio se puede concluir que el local de propiedad de la alcaldía de Neiva ubicado en el centro comercial Los Comuneros, es apto para la implementación de un BPO (Call-Center).

Hablando del proyecto NEIVA BILINGÜE

Los beneficiarios a el proyecto son:

- Estudiantes 9 – 10 – 11 de las Instituciones Educativas del Municipio de Neiva.
- Docentes de Primaria, Básica y Media de las Instituciones Educativas del Municipio de Neiva.

- Víctimas del conflicto armado.
- Consejo municipal de mujeres.
- Plataforma municipal de Juventud.
- Ediles y Juntas de acción comunal.
- Actores del Turismo.
- Taxistas.
- Comerciantes.
- Funcionarios Alcaldía de Neiva.

Se espera con este proyecto aumente la cantidad de personas en la ciudad de Neiva que entienda y practiquen otro idioma, para fortalecer muchísimo más la ciudad.

5.2. RECOMENDACIONES

Sobre la oficina de internacionalización solo me queda decir que el trabajo que se organiza en esta oficina es excelente, que las personas que trabajan allí son 100% calificados para estar en ese puesto. Mi recomendación para mejorar este tipo de procesos académicos es el factor de remuneración económica para el pasante. Si bien es cierto que en el acuerdo 031 de 2014 se afirma que: "La paga de la pasantía es de libre elección de acuerdo a las partes que han establecido el convenio", la universidad debería tener más presente en el momento de establecer convenios, la importancia de una remuneración económica al estudiante. Este estímulo podría ser otorgado como

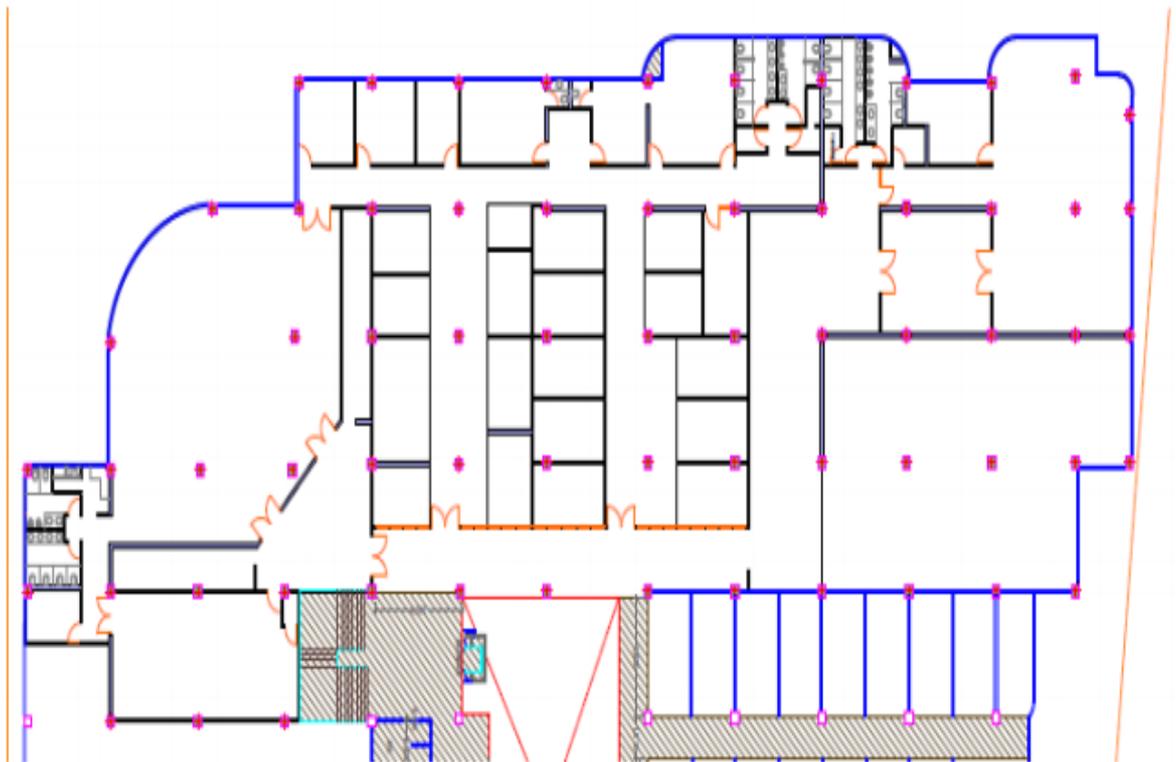
- Auxilio de transporte
- Forma de pago por la experiencia, tiempo y conocimiento otorgado a la institución de pasantía, la cual le permite al pasante aportar al desarrollo y crecimiento del espacio.

BIBLIOGRAFIA

1. Alcaldía de Neiva . (2016). *Alcaldía de Neiva* . Obtenido de Alcaldía de Neiva :
<http://www.alcaldianeiva.gov.co>
2. Que es BPO
<https://www.bpro.org/que-es-el-sector-bpo>
3. Proyecto de ingles
https://www.mineducacion.gov.co/1759/articles-357562_recurso_3.pdf
4. Caracterización BPO
<http://docplayer.es/1297043-Caracterizacion-y-formulacion-estrategica-del-sector-bpo-kpo-e-ito-en-colombia-resumen-ejecutivo.html>
5. Constitución política
<http://ley.exam-10.com/pravo/36702/index.html?page=11>
6. Decretos
<http://ley.exam-10.com/law/42571/index.html?page=4>

ANEXOS

ANEXO 1



Levantamiento arquitectónico actual del local de propiedad de la administración municipal de Neiva, ubicado en el cuarto piso del Centro Comercial Popular Los Comuneros

ANEXO 2

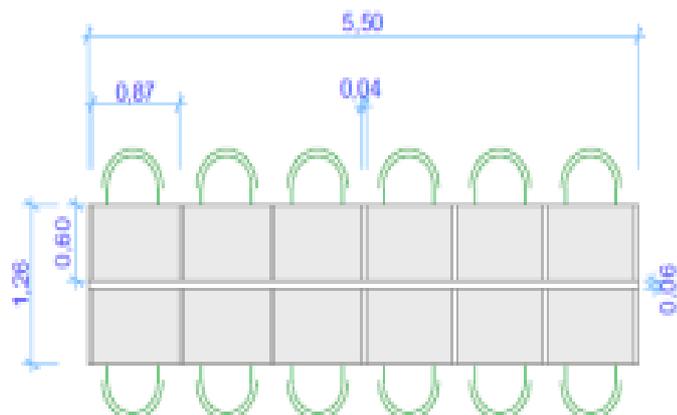


CUADRO DE ÁREAS

Salon Principal: 1.161,50 m²
39 Modulos: 503 personas

Salon Auxiliar: 214,34 m²
10 Modulos: 100 personas

Hall: 30,52 m²

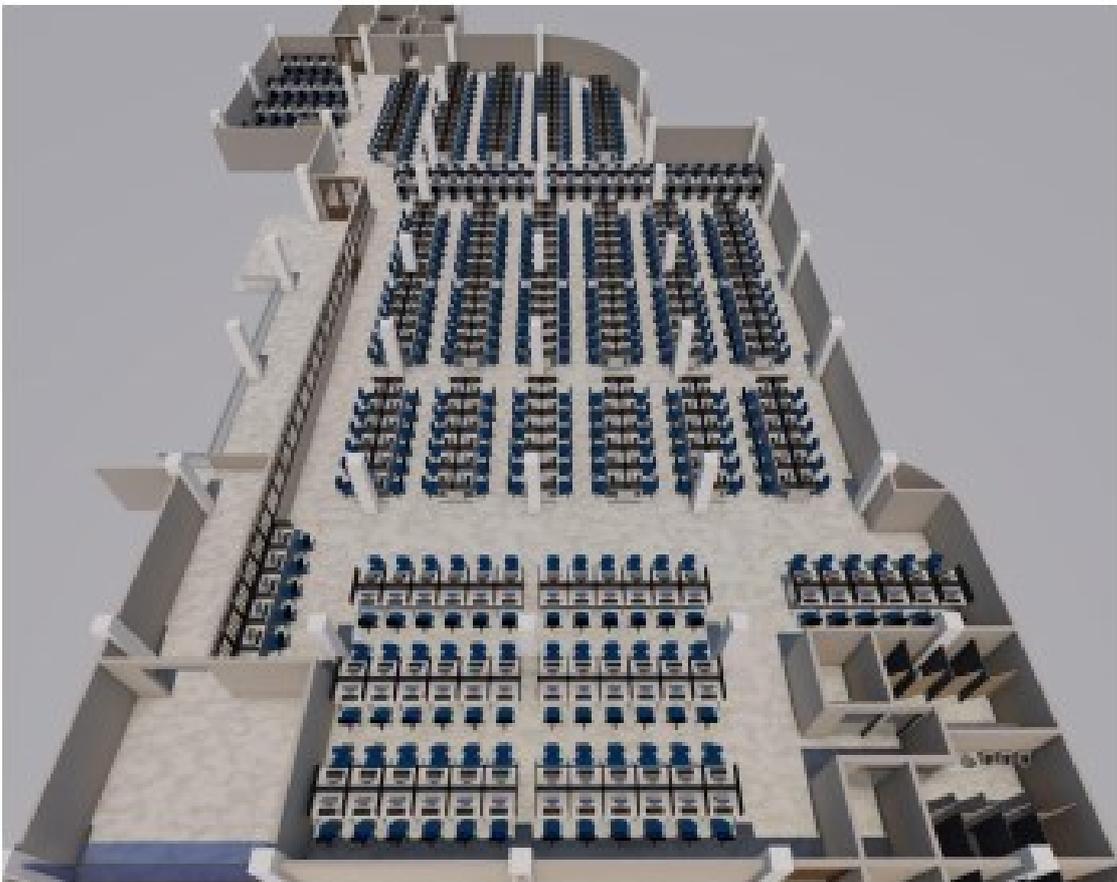


Distribución arquitectónica de los puestos de trabajo a ser instalados en estas instalaciones del local de propiedad de la administración municipal de Neiva, ubicado en el cuarto piso del Centro Comercial Popular Los Comuneros. En total se podrán instalar 603 puestos de trabajo.

ANEXO 3

Imágenes de los puestos de trabajo a ser instalados en estas instalaciones del local de propiedad de la administración municipal de Neiva, ubicado en el cuarto piso del Centro Comercial Popular Los Comuneros. En total se podrán instalar 603 puestos de trabajo.





ANEXO 4

ANÁLISIS DE MERCADO DE EDIFICACIONES PARA IMPLEMENTACIÓN DE BPO NEIVA								
NOMBRE INMOBILIARIA	DIRECCION	AREA M2	TV (MENSUAL)	CUOTA ADM.	IVA	VALOR TOTAL ARRENDAMIENTO / MES	Nº PERSONAS QUE SE PUEDEN INSTALAR (ESPECIFICADO)	OBSERVACIONES
RELA TRUJILLO PALLA	CALLE 11 80-80 BARRIO CENTRO (EDIFICIO PARA ESTUDIAR)	156,33	\$ 21.000.000	\$0	\$0	\$ 21.000.000	100	
								
								
INMOBILIARIA JOVEL MUÑOZ	CALLE 20 A 128 BARRIO PANAMA (EDIFICIO PARA ESTUDIAR)	200 200 200 200	\$ 21.000.000	\$0	\$ 4.750.000	\$ 21.750.000	400	CONCIBIÓ TAMBIÉN QUE SE PUDIERA USAR PARA LA INSTALACIÓN DE LAS PERSONAS MÁS DE 1000 SIEMPRE LA ZONA DE PARQUEANDO DE LA UNIVERSIDAD TAMBIÉN
								
								

NOMBRE INMOBILIARIA	DIRECCION	AREA M2	V/MENSUAL	CUOTA ADM.	IVA	VALOR TOTAL ARRENDAMIENTO / MES	Nº. PERSONAS QUE SE PUEDEN INSTALAR (APROXIMADO)	OBSERVACIONES
INVERSIONES CARRERA "INCA" S.A.S	Avenida 26 Calle 85 COMPLEJO CROCAL (CAISCA)	3000	\$ 25.000.000		\$ 4.750.000	\$ 29.750.000	560	Este lugar tiene dos (2) opciones, una construcción de dos pisos cada uno de 500m2 (piso 2 y 3) a adecuar en primer nivel con 1000m2. Las adecuaciones las asume el propietario.



ANEXO 5

 	OFICIO	
	FOR-GCOM-03	Versión: 01 Vigente desde: Enero 16 de 2019

Oficio No. 043

Neiva, 15 de mayo de 2020.

Señores
UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO
 Neiva
 Ciudad.

Ref. Certificación de terminación pasantía DAVID JAIR CÁRDENAS BUITRAGO

Cordial saludo:

En atención a nuestras obligaciones como entidad receptora de pasantía de la carrera Comercio Internacional, certificamos qué:

David Jair Cárdenas Buitrago identificado con CC. 1014.274.418 de Bogotá realizó su pasantía de 480 horas en la Oficina de Internacionalización de la Alcaldía de Neiva cumpliendo las siguientes funciones:

- Apoyar en la gestión de proyectos de inversión extranjera para el municipio de Neiva
- Apoyo documental en la investigación de compañías internacionales del sector BPO para Colombia
- Participar en la convocación del comité de internacionalización de la ciudad de Neiva
- Apoyar en el análisis de la construcción de proyectos públicos y privados de la oficina de internacionalización de la Alcaldía de Neiva.
- Apoyo en la concepción de la política pública de Internacionalización

La labor profesional desempeñada por el Pasante fueron de gran importancia para el desarrollo de las actividades misionales de la Oficina de Internacionalización, cumpliendo con una buena actitud frente al trabajo, gran capacidad de trabajo en equipo y conocimientos técnicos pertinentes para el desarrollo de sus labores.

Atentamente



RAFAEL ANDRÉS SÁNCHEZ DÍAZ
 Asesor de Despacho en Asuntos de Internacionalización.
 Jefe Directo

La versión vigente y controlada de este documento, solo podrá ser consultada a través del link SG www.alcaldianeiva.gov.co. La copia o impresión diferente a la publicada, será considerada como documento no controlado y su uso indebido no es responsabilidad de la Alcaldía de Neiva