

		FORMATO DE ACTA DE REUNION		CODIGO	
				CR-FO-19	
				Versión	
				1	
Ciudad y fecha		Hora:	Lugar:		
Asistentes					
Nombre	Apellido	cargo	Asistió: Si	Asistió: No	
Orden del día					
<ul style="list-style-type: none"> - Estado de las acciones de las acciones de las revisiones de dirección. - Cambios en las cuestiones externas e internas que vayan de acuerdo al sistema de gestión de calidad. - Información sobre el desempeño de la eficacia del sistema de gestión de calidad. - Satisfacción al cliente. - Grado que se han logrado los objetivos de calidad. - Desempeño de procesos. - No conformidades. - Resultados de auditorías. - Desempeño de proveedores. - Adecuación de recursos. - Oportunidades de mejora 					
Objetivo de la reunión: Revisar el sistema de gestión de calidad					
Análisis:					
Compromisos					
Tema	Compromiso	Responsable	Fecha limite	Firma	